



RICORSI PEO: IL PRIMO PASSO E' IL RICORSO INTERNO ECCO LE ISTRUZIONI SU COSA FARE

Stanno finalmente arrivando le prime schede di **Valutazione delle Competenze** che serviranno a fare la classifica per le progressioni economiche orizzontali (le cosiddette PeO), da cui, vi ricordiamo, verranno esclusi quest'anno più di 1300 collegh*.

Se reutate di aver avuto valutazioni discordanti rispetto al passato o che non condividete **il primo passo è presentare il ricorso interno** compilando il modulo che alleghiamo a questa mail.

Vi ricordiamo che il ricorso interno va presentato **entro 10 giorni solari** (compresi quindi anche sabati e domeniche) dal momento in cui vi verrà consegnata la **SCHEDA DI RILEVAZIONE DELLE COMPETENZE**. Per capirci è quella con i valori 0 - 1 - 1,5 nelle varie caratteristiche di appartenenza (a titolo puramente semplificativo ci sono competenze del tipo: capacità di uso strumenti di ufficio, utilizzo dei software presenti, capacità di fare atti amministrativi) e per essere più chiari è fatta così:

COMUNE di BOLOGNA

Scheda di rilevazione delle competenze di:

Fattori di valutazione	Val. competenza del direttore	Azione Positiva
E' capace di applicare la normativa, gli strumenti conoscitivi, metodologici e di intervento in campo culturale al fine della gestione, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale e librario nonché della promozione di attività culturali.	1,5	
E' capace di svolgere attività di istruttoria, studio e ricerca curando la raccolta, l'elaborazione dei dati e la predisposizione di documentazione tecnica, report e statistiche.	1,5	
E' capace di predisporre e redigere autonomamente atti e provvedimenti di carattere tecnico-amministrativo applicando correttamente la normativa specifica dell'ente e quella di riferimento.	1,5	
E' in grado di gestire funzioni, procedure e progetti, verificando l'andamento delle attività rispetto alla pianificazione prevista, garantendo il rispetto dei tempi, individuando problemi e criticità ed elaborando soluzioni. E' in grado di presidiare e verificare sotto l'aspetto tecnico specialistico le prestazioni erogate da soggetti terzi segnalando le difformità rispetto allo standard definito.	1,5	
E' in grado di coordinare gruppi di lavoro e di progetto. E' in grado di gestire l'organizzazione del lavoro e le risorse finanziarie ed umane anche in riferimento alla valutazione del personale.	1,5	
E' capace di relazionarsi in maniera collaborativa e propositiva con i colleghi e con gli altri uffici/servizi dell'ente. E' capace di gestire il rapporto con l'utenza, con le istituzioni, con le associazioni e con i fornitori.	1,5	
Sa utilizzare le funzioni fondamentali dei sistemi informatici in uso nell'ente e di quelli specifici in uso nel campo di attività e almeno due applicativi di Office Automation, quale word, excel, ecc., a livello base.	1,5	

Firma Direttore

Firma Dipendente (per presa visione)

Stampa valutazione Rilevazione 01/01/2008 - STEP 00D1>00D2 12/05/2008

Dopo l'analisi dei ricorsi, l'8 agosto che uscirà la lista definitiva del 50% dei colleghi che avranno la Progressione Economica (e quindi anche la lista del 50% che ne avrebbe avuto diritto ma che non l'avrà)

Da questa data sarebbe possibile un nuovo ricorso interno di norma di 30 giorni (nel pieno delle ferie) e
successivamente si potrà adire alle vie legali
questa volta con un massimo di 5 anni
(a meno di modifiche del contratto nazionale, ma diciamo che non ci lasciamo la testa in anticipo...)

Per salvaguardare tutt* le/i colleg* che saranno esclusi, ci sentiamo quindi di dare **qualche suggerimento**, anche al fine di azioni legali successive.

Ecco cosa sin d'ora è necessario procurarsi:

- l'**ultima scheda di Rilevazione delle Competenze** che tutt* abbiamo avuto nel 2010 (indicativamente nel mese di giugno 2010)
- le **tre schede di Valutazione del conseguimento degli obiettivi e dell'apporto individuale** (il cosiddetto "pagellino" per la produttività) degli ultimi tre anni 2013-2014-2015. Sempre per capirci, è quella con i valori da 0 a 1 in raggiungimento obiettivo e apporto individuale ed è fatta così:

SCHEDA INCENTIVI SU PROGRAMMI 2014

Valutazione del conseguimento degli obiettivi e dell'apporto individuale relativi al Piano dettagliato degli obiettivi anno 2014

N.	MATRICOLA	COGNOME	NOME	PROGRAMMA (1)	Raggiungimento dell'obiettivo (2)	peso	Valutazione apporto individuale (3)	peso
95				GRA054.AS	1	60%	1	20%

(1) Indicare il codice di riferimento nell'ambito del programma di attività
(2) Le fasce di valutazione sono articolate in: 1 - 0,75 - 0,5 - 0,25 - 0.
(3) Le fasce di valutazione sono articolate in: 1 - 0,9 - 0,75 - 0,5 - 0,25 - 0.

Il Direttore

Il Dipendente per presa visione

Bologna,

Qualora non le aveste o le aveste perse, le potete richiedere via mail sia a progressionieconomiche@comune.bologna.it che a personaleorganizzazione@comune.bologna.it.

Il ricorso interno è semplice (anche perché come vedete nel modulo allegato lo spazio per scrivere le proprie motivazioni è molto limitato), ma se avete dei dubbi su come farlo e cosa scrivere potete compilarlo e inviarlo via mail a cobaspirsu@comune.bologna.it.

Se invece avete dei dubbi e volete vederci di persona, una volta raccolto il materiale che vi abbiamo indicato, per tutto il mese di luglio potete chiederci un appuntamento via mail (sempre a cobaspirsu@comune.bologna.it) nei giorni di:

- **martedì dalle ore 18 alle ore 20** nella stanza n.8 delle sale sindacali di **via Ugo Bassi 2** (appena entrati, primo portone a sx, 2° piano). *NB: per aprire il portone al secondo piano serve il badge.*
- **mercoledì dalle 15 alle 17** presso la sala sindacale di **Liber Paradisus** (torre C, 5° piano, stanza n.515)

COBAS Comune di Bologna
via U. Bassi 2 Bologna
tel/fax 051 2195276
cobaspirsu@comune.bologna.it
www.cobascomunebologna.it

